

Sak 5. Fellesberetning for 2017-18

Fellesberetning for 2017-18

Ventilasjons- og blikkenslagerbedriftenes Landsforbund og VBL Servicekontoret

1. Markedssituasjonen i perioden

2017 og 2018 har vært to år med vekst i stort sett alle delmarkedene i byggenæringen, men den store veksten har kommet innenfor infrastruktur. Spesielt var 2017 preget av vekst, mens landingen på et høyt nivå skjedde i 2018. Nyboligmarkedet har i de fleste områdene nådd toppen og aktiviteten falt noe på slutten av perioden. Allikevel er nyboligbyggingen fortsatt høy.

Norsk økonomi går bedre enn på mange år. Arbeidsledigheten er lav, lønnsveksten høy og sysselsettingen høy. Renten er dermed på vei opp igjen for første gang på mange år, noe som trolig vil legge en demper på rehabiliteringsmarkedet og kommunenes investeringer. Lønnsveksten har kompensert noe for dette og samtidig har boligprisene holdt seg høye og omsetningen i boligmarkedet har vært god. I løpet av perioden har det vært en markedsendring gjennom at flere, spesielt innenfor næringsbygg og bolig, etterspør mer miljøvennlige løsninger og sertifisering av bygg. Noen kommuner og byggherrer har også begynt å stille krav til fossilfrie og/eller avfallsfrie byggeplasser. Dette markedet er forventet at vil vokse videre.

Befolkningsveksten i Norge har nådd toppen, det kommer færre arbeidsinnvandrere og det fødes færre barn. Det har ført til litt lavere etterspørsel etter en del tjenester. Samtidig har den lave arbeidsinnvandringen sammen med aktivitetsveksten ført til mangel på arbeidskraft og høyere press på lønningene i byggenæringen.

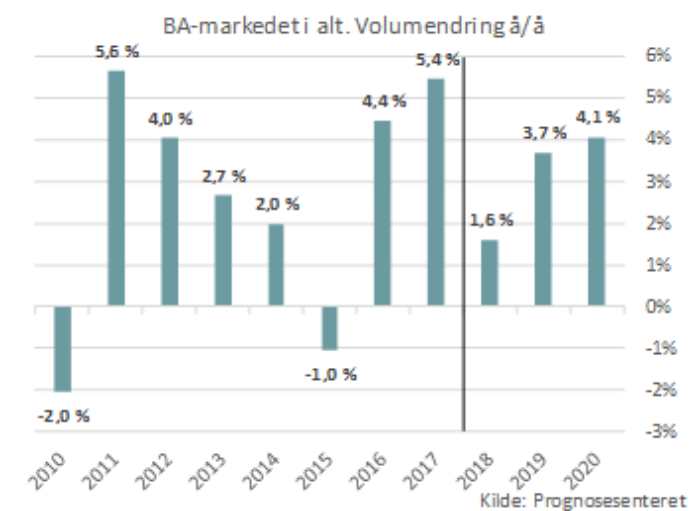
Dessverre ser det fortsatt ut til at for mange bedrifter sliter med å skape god lønnsomhet, også i perioder med vekst. Dette gjelder både blant de små og store bedriftene. Det kan ha bidratt til det opplevde økte konfliktnivået på byggeplassene.

I sum har markedet de to siste årene vært i vekst, men med en noe lavere vekst enn tidligere. Hevingen av renten har begynt å kjøle det noe ned, men mangelen på kvalifisert arbeidskraft er fortsatt stor.

2. Virksomheten i Forbundet / Servicekontoret

Styret har jobbet aktivt etter handlingsplanen som ble vedtatt på landsmøte i 2017. Det har vært høy aktivitet i perioden og ved utgangen av 2018 har de fleste punktene i handlingsplanen blitt gjennomført eller igangsatt.

Forbundets administrasjon er lokalisert i Næringslivets Hus på Majorstuen, og sitter i samme kontorlandskap som Byggenæringens Landsforening (BNL). Lokaliseringen gir nærhet til NHO-systemet, og til ressursene i BNL, og gir en generelt god informasjonstilgang.



Noen stikkord for aktiviteten:

Møter/arrangementer

- Fagtreff i Oslo, 2018
- Blikkenslager-NM i Lillestrøm, 2018
- Oldermannsmøter
- Utvalgsmøter
- Styremøter i Blimester
- Møter med samarbeidsleverandører
- Nordiske møter
- Ventilasjonsforum
- 100-årsjubileum i VBL Hordaland/BKBL

Andre aktiviteter

- Kontrakter og konflikter – internt og eksternt arbeid
- Høringer:
 - Tilbudsstrukturen
 - Læreplaner
 - Byggesaksforskriften (Sentral godkjenning)
- Tarifforhandlinger:
 - Mellomoppgjør 2017
 - Hovedoppgjør 2018
- Medlemsverving
- Nye hjemmesider
- Håndverkerklagenemnda

Lovkomité

Walter Karppinen, Tønsberg
Jan Henrik Nygård, Florø

Kontrollkomité

Øivind Nielsen, Oslo
Henning Carstensen, Drammen

3.3 Styreoppnevnte komiteer

Tariffkomité

Jan-Erik Bentzen, Oslo

NM-komité

Kjell Hæggernæs
Stein Erik Sliper
Lisbeth Schjelde
Sven Erik Knutsen
Eva Baisgård
Ane Dyrnes

3.4 Utvalg og arbeidsgrupper

Det har i perioden vært flere styreoppnevnte arbeidsutvalg. I 2017/18 besluttet styret å legge ned noen av de faste utvalgene, for å satse på prosjektbaserte utvalg, der gruppen settes sammen etter ut fra hvilke oppgaver og prosjekter som skal gjennomføres. Utvalgene som ble lagt ned var: IT- og teknologiutvalget, PR- og kommunikasjonsutvalget og Utdanning- og kompetanseutvalget. En ny prosjektgruppe som ble opprettet i 2018 var Arbeidsgruppen for kontrakter og konflikter.

3. Styre, komitéer og utvalg

3.1 Styret

Styreleder	Bent Sæthre
Nestleder	Tor Ove Jørgensen
Styremedlem	Svein Hanssen (sør)
Styremedlem	Jørn Ove Drengenes (vest)
Styremedlem	Pål Sagen (øst)
Styremedlem	Tore Waagenes (midt/nord)
Vararepresent.	Einar Jahnsen Caspar Jordan

3.2 Landsmøteoppnevnte komiteer

Valgkomité

Leder	Andre Jakobsen, Bergen
Personlig vara	Svein Gullesten,
Medlem	Torill Wollebakk, Oslo
Personlig vara	Eivind Wolden
Medlem	Egil Pettersen, Stavanger
Personlig vara	Rune Hansen

Energi- og ventilasjonsutvalget

Leder/styrekont.	Bent Sæthre
Medlem	Tor Ove Jørgensen Magnar Stamnsve Andre Jakobsen

Tak- og fasadeutvalget

Leder	Trond Opheim
Styrekontakt	Svein Hanssen
Medlem	Pål Sagen Torgeir Rønning Kjell Hæggernæs Magne Waagnes Rune Frøvik Hansen

Redaksjonsrådet

Redaktør	Oddbjørn Roksvåg
Journalist	Anders Tøsse
Medlem	Styret i VBL Daglig leder i VBL Jarle Kristiansen Torgeir Rønning

E-læring

Styrekontakt Bent Sæthre
 Medlem Stein Erik Sliper
 Kjell Hæggernæs

Håndverkerklagenemnda

Medlem Pål Sagen
 Kasper Kaarbø

Arbeidsgruppe kontrakter og konflikter

Leder Trond Opheim
 VBL Jan Erik Clausen
 Medlem Atle Skikstein
 Jan Erik Bentzen
 Jan Ove Johnsen
 Morten Haug
 Vidar Klemmetsen

Utvalget ble satt ned i 2018

Vedtektsrevisjonsutvalg

Medlem Jan Henrik Nygård
 Helge Bie

Utvalget ble satt ned i 2015

Læreplanutvalget

Koordinator Ane Dyrnes
 Medlemmer Egil Pettersen
 Finn Marius Hansen
 Jørn Ove Drengenes
 Kjell Håvard Solheim

Utvalget ble satt ned ifbm høring våren 2018

Utdanning- og kompetanseutvalget

Leder Kjell Håvard Solheim
 Styrekontakt Tore Waagenes
 Medlem Henning Sæthre
 Einar Jahnsen
 Lisbeth Schjelde
 Jan Erik Bentzen

Utvalget ble besluttet nedlagt i nov. 2018

PR- og kommunikasjonsutvalget

Leder Jarle Kristiansen
 Styrekontakt Jørn Ove Drengenes
 Medlem Lisbeth Schjelde
 Jan Martin Brodin
 Jørn Ove Drengenes
 Kenneth Helliesen

Utvalget ble besluttet lagt ned i nov. 2018

IT- og teknologi utvalget

Leder/styrekont. Einar Jahnsen
 Medlem Walter Karppinen
 Arne Petter Ugelvik

Utvalget ble besluttet lagt ned i juni 2017

4. Administrasjonen

Daglig leder

Ane Dyrnes 100 % stilling
 Var i foreldrepermisjon i perioden januar-juni 2017. Jan- Erik Clausen var vikar for DL i denne perioden

Konsulent

Samina Siddique 50 % stilling
 Var i foreldrepermisjon i perioden januar-oktober 2017. Wenche Dahl var innleid som vikar i denne perioden

Fagkonsulent

Jan-Erik Clausen 20 % stilling
 (f.o.m. 10.10.17)

5. Forbundets æresmedlemmer

Tor A. Johansen, Oslo
 Helge Bie, Stavanger
 Einar Fosse, Bergen (ny i 2017)

6. Innehavere av hederstegnet

"Den Gylne Hane"

1989	Tor A. Johansen, Oslo
1993	Dan Kristiansen, Sverige
1995	Einar Fosse, Bergen
1997	Jan Brodin, Oslo
1999	Thor Olsen, Oslo
2001	Helge Bie, Stavanger
2003	Eilin Figenschou Guddal, Oslo
2003	Bent Sæthre, Kaupanger
2005	Herman Karppinen, Tønsberg
2007	Bent Jeppesen, Danmark (gikk bort 27.09.18)
2009	John Ragnar Haug, Oslo
2011	Jan Henrik Nygård, Florø
2013	Walter Karppinen, Tønsberg
2015	Helge Ryttevad, Bergen
2015	Jan Erik Bentzen, Oslo
2017	Svein Gullesen, Mo i Rana

7. Mestere i ventilasjons- og blikkenslagerfaget

Nye mestere

2017: 10

2018: 17

Antall registrerte mestere totalt

2017: 436 (4 kvinner)

2018: 448 (4 kvinner)

Fullført mesterutdanning på Blimester

2017: 4

2018: 4

Trøndelag

Torgeir Rønning (ny i 2018)

Magnar Stamnsve

Telemark og Vestfold

Pål Hansen

Østfold

Tormod Hagren

8. Oldermenn i landsmøteperioden

Agder

Arnfinn Aamodt (ny i 2018)

Geir Salvesen

Buskerud

Terje Sandberg

Haugaland

Torbjørn Tørresdal

Hedmark og Oppland

Morten Haug

Hordaland

Erling Solhaug (ny i 2017)

Caspar Jordan

Møre og Romsdal

Stein Ove Asp (ny i 2018)

Arne Petter Ugelvik

Nordland

Bjørn Kristian Pedersen

Oslo og Akershus

Jarle Kristiansen (ny i 2017)

Jan Martin Brodin

Rogaland

Kenneth Helliesen

Sogn og Fjordane

Stig Oksholen (ny i 2017)

Jostein Grotle

Troms og Finnmark

Frøde Petersen (ny i 2017)

Knut Ivar Hov

9. Organisasjonsarbeid

9.1 Høringer

Byggesaksforskriften (sentral godkjenning)

VBL leverte høringsinnspill i september 2018

vedrørende endringer i Byggesaksforskriften, nærmere bestemt sentral godkjenning. VBLs viktigste innspill i høringen dreide seg om definisjonen av *Faglig ledelse*, og at underleverandørene må inneha faglig ledelse for sine arbeidsområder. VBL støttet forslaget i høringen om å dele opp fagskole og mesterbrev i to utdanningsnivåer. Videre anmodet VBL om at Mesterbrev + 8 års praksis skulle gi godkjenning for utførelse i tiltaksklasse 3 (altså samme utdanningsnivå som for tiltaksklasse 2, utførende). I forslaget fra departementet var det foreslått utdanning på bachelornivå i tiltaksklasse 3. Departementet beholdt sitt forslag.

Ekspertutvalg

Regjeringen nedsatte våren 2018 et ekspertutvalg som har som oppgave å «vurdere tiltak for å sikre god kvalitet og seriøsitet i byggenæringen». BNL har ikke fått delta i selve ekspertutvalget, men er med i en referansegruppe til utvalget. I forbindelse med høringen om den ovenfor nevnte Byggesaksforskriften valgte VBL også å gi innspill som ikke var omfattet av høringen. I innspillet anmodet VBL om at ekspertutvalget må se på dagens skille mellom tiltaksklassene for godkjenningssområdene *j. montering av glasskonstruksjoner og fasadekledning*, samt *k. taktekkingsarbeid*. VBL kan ikke se noen faglig god begrunnelse for å legge ulike kvalifikasjonskrav til grunn for den faglige ledelsen for utførende som skal kle en fasade på 4 eller 6 etasjer, eller tekke på tak på henholdsvis 1100 og 1300 m², gitt at fasaden eller takene teknisk sett har den samme oppbygningen.

Tilbudsstruktur

Tilbudsstrukturen for videregående utdanning var på høring i 2017, og VBLs innspill i høringen ble rettet til BNL, som svarte på høringen på vegne av medlemsbransjene. Rørleggerfaget hadde over flere år arbeidet for å skilles ut fra KEM-linjen, og opprette egen VG2-linje. Dette var det politisk støtte for, og VBL valgte å forholde seg til at dette var et realistisk utfall, selv om det vakte bekymring hos mange i bransjen. Departementet hadde foreslått at ventilasjons- og blikkenslagerfaget, tak- og membrantekkerfaget samt isolatørfaget skulle danne en ny VG2-linje. VBL ga sin støtte til dette, men understreket at den nye VG2-linjen måtte få beholde KEM-navnet, som var et etablert navn. Ny tilbudsstruktur trer i kraft i 2020. VBL har videre understreket at det må være en rettferdig likebehandling av alle fag, som gjør det mulig for de mindre fagene å presentere seg og rekruttere fra VG1. Dagens praksis forfordeler de store fagene i alt for stor grad.

Læreplaner

Våren 2018 var det høring i forbindelse med revidering av læreplanene for byggfag. VBLs oppdrag var å utarbeide en sluttkompetansebeskrivelse; en beskrivelse av hva fagarbeideren i ventilasjons- og blikkenslagerfaget burde kunne som ferdig svenn. Sluttkompetansebeskrivelsen skulle danne utgangspunktet for utformingen av læreplanene som skulle utarbeides i 2019, og tre i kraft i 2020.

VBLs prosjektgruppe jobbet intensivt med høringen, og valgte å legge nivået på et solid nivå og samtidig ta høyde for digitalisering og teknologisk utvikling, og endringer i fagutøvelsen som følge av dette.

9.2 Fagtreff i Oslo

Fagtreffet i 2018 ble arrangert i Oslo den 31. august. Som i 2016 var det VBL avdeling Oslo og Akershus som var vertskap, og hadde ansvar for arrangementet. Messen ble arrangert i Ekeberghallen, og hadde over 60 utstillere og 1000 deltakere – så deltakerrekorden fra 2016 ble tangert med over 100%. Kveldsarrangementet ble avholdt på Rockefeller Music Hall i Oslo, der det var dekket til langbord og ble servert 3-retters middag til forrykende underholdning. Tilbakemeldingene etter fagtreffet har vært overveldende positive, og VBL går inn for å fortsette å arrangere fagtreff på denne måten. VBL Oslo og Akershus har sagt ja til å arrangere fagtreff i 2020 også.

9.3 Fire workshops: *Effektive prosjekter, lavere konfliktnivå*

Effektive prosjekter, lavere konfliktnivå var et samarbeid som ble initiert av EBA, Nelfo, Rørentreprenørene og VBL. Etter hvert kom fem andre bransjeforeninger i BNL med. Bakgrunnen for samarbeidet var at stadig flere rapporterte om en økning i antall og omfang av konflikter i byggenæringen. VBL gjennomførte en spørreundersøkelse blant sine medlemmer, og det



En stor gjeng fra landets nordligste fylker deltok på fagtreffet i 2018

samme gjorde flere andre bransjer, og svarene bekreftet i stor grad bildet av et økende konfliktnivå. Fire workshops ble arrangert i henholdsvis Tromsø, Trondheim, Stavanger og Oslo. VBLs medlemmer var godt representert på alle fire stedene. De fire workshopene dannet grunnlaget for en rapport som ble presentert på Byggedagene i april 2019. Rapporten er publisert på vbl.no. Det jobbes videre med tematikken, og neste steg er dialog med byggherrer og rådgivere, samt å sette opp kurs for medlemmene.

9.4 Oldermannsmøter

VBL har avholdt 4 oldermannsmøter i perioden, hvorav tre møter ble avholdt i Oslo-området, og et møte ble avholdt i Grevie, Sverige. VBLs styre har hatt som mål å styrke oldermannsmøtenes funksjon ved å bruke møtene til å diskutere saker der det er særlig viktig med god forankring i organisasjonen. Saksunderlag har vært sendt ut minst en måned i forkant, slik at oldermennene skal kunne diskutere sakene lokalt før de stiller på møtene. Temaene som har vært diskutert i perioden er bl.a. e-læring, endring i gjennomføring av landsmøter, endring av kontingentmodell og vedtektsrevisjon.

9.5 Vedtektsrevisjon

Siden landsmøtet i 2015 har det vært arbeidet med å revidere VBLs vedtekter. Det var behov for en fullstendig gjennomgang av vedtektenes språk og form, samt en fornyelse av blant annet kontingentmodellen. VBL har støttet seg til jurist Halvor Sigurdsen fra NHO gjennom hele prosessen. For å sikre forankring i organisasjonen har kontingentmodell/vedtektene vært diskusjonssak på tre oldermannsmøter, og vedtektene vært på høring i avdelingene i to omganger.

9.6 Blikkenslager-NM 2018

Blikkenslager-NM ble arrangert i oktober på X-Meeting point på Hellerudsletta, under World Skills Norway-paraplyen. Samtidig som konkurransene pågikk var det yrkesmesse, og ungdom fra hele distriktet kom for å besøke messen. VBL Oslo og Akershus var teknisk arrangør, og sammen med det lokale opplæringskontoret og NM-komiteen, sørget de for et vellykket arrangement. I finalen stilte fire solide kandidater, som alle leverte arbeider på et svært godt nivå. Etter noen lange, tøffe konkurransedager var det Mathias F. Holmen fra Henry Hansen & Sønn AS som gikk av med seieren.

9.7 Håndverkerklagenemnda

VBL har sammen med flere andre bransjer i BNL-fellesskapet, samt NELFO og Huseiernes landsforbund, etablert en klagenemnd for håndverkertjenester på fast eiendom. I perioden har VBL fått inn to saker der VBLs medlemmer var innklaget av forbrukere. Nemnda dømte den ene saken i favør av forbruker og den andre i favør av bedriften. VBL oppfordrer medlemmene til å bruke Håndverkerklagenemnda i markedsføring av sine bedrifter.

9.8 Utvalgsarbeid

VBL har flere utvalg som har et spesielt ansvar for hver sin del av faget og bransjens interesseområder. Utvalgene har utarbeidet rapporter fra sitt arbeid i perioden:

Tak- og fasadeutvalget

Utvalget har ikke hatt møter, men har arbeidet med revisjon av SINTEFs byggetaljer for 544.221 *Taktekking med tynnplater av metall*, samt revidering av NS 3420 kapittel p og s.

Energi- og ventilasjonsutvalget

Utvalget har avholdt 5 møter i perioden (2 på skype). Utvalget har også arrangert Ventilasjonsforum 2 ganger. Temaer på forumene har vært: lyd og lydproblematikk, strømningssteknikk (SFP), VAV – muligheter og begrensinger, brannproblematikk og prosjekt energispesialist. Utvalget vil satse videre på ventilasjonsforum, men har bestemt at man skal døpe om arrangementet til fagdag, for å favne bredere. I tillegg har utvalget jobbet med "Inneklima i norske hjem", gitt innspill til høring av TEK17.

Utdanning- og kompetanseutvalget

Utvalget har hatt møter på skype, der blant annet innspill til høring vedrørende høyere utdanning har vært på agendaen. Utvalget var også involvert i prosessen med høring om tilbudsstrukturen for videregående utdanning.

IT- og teknologiutvalget

Før utvalget ble besluttet nedlagt i juni 2017 var det igangsatt et større arbeid for å oppgradere Cordel. Da utvalget ble nedlagt inngikk VBL en avtale med Systemkonsult for å sikre den videre oppgraderingen av programmet.

PR- og kommunikasjonsutvalget

Det har ikke vært aktivitet i utvalget i perioden, men utvalgsleder og styrekontakt har vært involvert i beslutninger knyttet til markedsføringstiltak.

Arbeidsgruppe kontrakter og konflikter

Arbeidsgruppen ble nedsatt våren 2018 for å se på hvordan VBL kan støtte medlemmene til å bli bedre på å håndtere kontrakter for å unngå konflikter. VBLs fagkonsulent Jan-Erik Clausen fikk ansvaret som gruppekoordinator. Gruppen har møttes flere ganger, og jobber med å lage sjekklister og en mal for kontroll av forespørsel, tilbudsfasen, kontraheringsfasen og gjennomføringsfasen. Det er planlagt å gjennomføre workshops/kurs i avdelingene i løpet av høsten 2019.

E-læringsutvalget

E-læringsutvalget har i perioden jobbet med å oppgradere teknisk og faglig innhold og ble ferdige med dette i 2017. I 2018 jobbet utvalget med å lage filmer som blant annet viser gangen i utfolding. Resultatet ble 10 filmer som er lagt inn i programmet.

10. Rekruttering til faget

Etter et kraftig fall i søkningen til VG1 Bygg- og anleggsteknikk de siste årene var det gledelig å se en oppgang i 2018. I 2017 var det 248 løpende lærekontrakter i ventilasjons- og blikkenslagerfaget, og i 2018 var det 261. Det var henholdsvis 89 og 104 som oppnådde svennebrev i faget i denne perioden.

VBL fikk laget en rekrutteringsannonse og lot seg intervju til Dagbladets utdanningsbilag vinteren 2018. Opplæringskontoret i Oslo og omegn benyttet den samme annonsen i Budstikka like etterpå. I tillegg støttet VBL en rekrutteringsfilm laget av opplæringskontoret i Trondheim som ble vist på kinoer i området.

Mange steder i landet jobbes det hardt for å rekruttere til faget, og noen bedrifter utmerker seg ved å ta et særskilt ansvar for dette. VBL har sendt brosjyremateriell til flere lokale ildsjeler som skal stille opp på skolebesøk og minimesser for å snakke med ungdom. Mange steder i landet er denne nærkontakten med ungdommen helt avgjørende for å lykkes med rekrutteringen.

Norge trenger flere
blikkenslagere!

Med røtter tilbake til 1200-tallet er ventilasjons- og blikkenslagerfaget et skikkelig tradisjonshåndverk, men også et fag i stadig utvikling med utstrakt bruk av datastyrt teknologi. Nå trenger vi flere flinke fagfolk!

Foto: Statsbygg/Elias Dahlen

Spennende fag
En blikkenslagers arbeid er spennende og variert, og omfatter en rekke oppgaver innenfor ventilasjon og inneluft, ytterkledning på fasader og takløsninger.

Mange muligheter – både for jenter og gutter!
Grunnutdanningen går over fire år på skole og i bedrift, og passer like bra for jenter som gutter. Utdanningen avsluttes med svenneprøve, men det er også mange muligheter for videre utdanning for de som ønsker det.

Garantert lære plass
Det er et stort behov for blikkenslagernes fagkompetanse i byggebransjen, og vi kan garantere lære plass for motiverte ungdommer. Mulighetene for fast jobb etter endt utdanning er også svært gode.

Vil du bli blikkenslager? Les mer på: www.vbl.no

brett KNEKK fold
-og monter din egen fremtid
Bli blikkenslager

yrkesfagernes år 2018

vbl LANDSFORBUND

11. Medlemsforhold

12.1 Medlemmer

Medlemstallet har variert, men tok seg godt opp mot slutten av perioden:

31.12.17: 193 medlemmer (hvorav 23 personlige)

31.12.18: 204 medlemmer (hvorav 23 personlige)

2017: 7 bedrifter meldte seg inn, 8 utmeldinger.

2018: 16 bedrifter meldte seg inn, 6 utmeldinger.

Styret og administrasjonen i VBL har gjennom hele perioden hatt verving av nye medlemmer høyt på agendaen. Fagkonsulent Jan-Erik Clausen har bl.a. besøkt flere bedrifter, samt deltatt på møter i avdelingene for å treffe potensielle medlemmer.

12.2 Medlemsfordeler

Fordelstorget er en felles innkjøpsordning for 9 bransjeforeninger i BNL. Der finnes en rekke gunstige rammeavtaler for viktige varer og tjenester som bedriftene benytter seg av i den daglige driften. VBL får kickback fra noen av avtalene, men det viktigste har vært å få avtaler som gir medlemmene best mulig priser. Fordelstorget har en egen nettside med innlogging kun for medlemmer.

VBLs medlemsbedrifter kan også benytte seg vederlagsfritt av BNLs jurister til rådgivning innen arbeidsrett og HMS. I tillegg har VBL en avtale med advokatfirmaet Bing Hodneland, som har ekspertise innen entrepriserett/kontraktsrett. Medlemmene får rabatterte pris på advokattjenestene hos Bing Hodneland.

Nettsiden Arbinn, som driftes av NHO inneholder også en rekke nyttig informasjon, verktøy og hjelpemidler for bedriftene.

12. Byggenæringens Landsforening (BNL) og Næringslivets hovedorganisasjon (NHO)

VBL har vært en aktiv deltager i BNL og NHO, og vært representert ved i forskjellige råd og utvalg:

BNLs styreledersamling	Bent Sæthre
BNLs valgkomité	Torill K. Wollebekk
Tariffutvalget	Jan Erik Bentzen

NHOs generalforsamling Tor Ove Jørgensen Håndverksforum

Håndverksforum ble opprettet i 2017 for å styrke samarbeidet mellom håndverksorganisasjonene, og består av styreledere og bransjeditorene fra følgende organisasjoner: VBL, Byggmesterforbundet, Rørentreprenørene Norge, Norske Murmestres Landsforening, Norske Anleggsgartnere, Malermestrenes Landsforbund og Norske trevarer.

Annet

Daglig leder møter ukentlig sine kollegaer i BNLs bransjeditormøter. Daglig leder deltar også på BNLs generalforsamling og styreledersamlinger. I tillegg deltar hun i BNLs kompetanseforum hvor utdanning og rekruttering er hovedtemaer, samt øvrige utvalg, arrangementer og fora der VBL bør være representert.

13. Tariffoppgjør

Tariffoppgjøret i 2018 var hovedoppgjør der de ulike tariffområdene ble forhandlet i såkalte forbundsvise sløyfer. Det var forventet at særlig spørsmål knyttet til pensjon skulle bli utfordrende i oppgjøret. I meklingen ble partene enige om felles mål for en ny AFP-ordning, og at en ny modell skulle utredes i løpet av året. For OTP ble det ingen endringer.

For garanterte minstelønnsatser ble resultatet for fagarbeidere (svennebrev) kr. 203,80 per time, og for arbeidstakere uten fag-/svennebrev kr. 191,00 pr. time (med bransjeerfaring) og kr. 183,10 (uten bransjeerfaring). For arbeidstakere under 18 år ble minstelønnsatsen kr. 122,90 pr. time. Påslagsprosenten for akkordtariffen ble hevet til 96,31 % for ventilasjons- og blikkenslagerfaget.

14. Tidsskriftet *Blikkenslageren*, og nettstedet *Blikkenslagere.no*

Tidsskriftet *Blikkenslageren* ble gitt ut 10 ganger i 2017 og 10 ganger i 2018. Ansvarlig redaktør i perioden har vært Oddbjørn Roksvåg i Vestvind AS.

Avtalen om etablering av nyhetsportalen *Blikkenslagere.no* ble inngått i oktober 2017. Nyhetsportalen eies av VBL, men driftes av Vestvind. Vestvind som stod for investeringskostnadene for å få

etablert nettsiden. Blikkenslagere.no formidler nyheter og annen relevant informasjon rettet mot aktører tilknyttet ventilasjons- og blikkenslagerbransjen i Norge. Ansvarlig redaktør for nyhetsportalen har vært Oddbjørn Roksvåg.

Et redaksjonsråd har videomøter i forkant av hver utgivelse. Redaksjonsrådet består av redaktør og journalist fra Vestvind, samt daglig leder, styremedlemmer og to bedriftsmedlemmer/oldermenn fra VBL.

15. Nordisk ventilasjon- og blikkenslagermesterforbund

Nordisk ventilasjon og blikkenslagermesterforbund ble stiftet i 1956 og er en sammenslutning av bransjeforeninger i 4 av de nordiske landene – Sverige, Danmark, Island og Norge. Hvert land er representert av 2 personer. Norge har hatt sekretariatet, og Sverige fører regnskap. Forbundet har som mål å utveksle erfaringer om fag, rammebetingelser og kompetanse. Samt ha en god dialog, slik at man kan dra nytte av hverandres erfaringer. Norge har vært representert med daglig leder i VBL, Ane Dyrnes, og styreleder Bent Sæthre, som har vært president i perioden. Nordisk ventilasjon- og blikkenslagermesterforbund mener det er viktig at landene så langt det er mulig kan være representert på hverandres større arrangement, slik som landsmøter o.l.



Bildet er tatt på Lindabs fabrikk i Grevie, Sverige (Oldermannsmøte 1-2018)

Vedlegg Sak 5: Status for VBLs handlingsplan 2017 og 2018

Medlemmer

HVA	HVORDAN	HVEM	STATUS
Medlemspleie	- Internkommunikasjon – gjennom nyhetsbrev og hjemmesiden - Arrangementer (se siste side)	Administrasjon v/ DL	OK. Har sendt ut fire nyhetsbrev pr år. Har oppdatert hjemmesiden med nyhetssaker månedlig.
Øke antall medlemmer	Direkte kontakt med potensielle medlemmer	Oldermenn/lokal avd. og admin. i VBL	Utført. Fagkonsulent i VBL har truffet og hatt telefon- og e-postkontakt med en rekke potensielle medlemmer.
⇒ Netto medlemstall økte fra 173 medlemmer ved utgangen av 2016 til 181 ved utgangen av 2018.	- Invitere ikke-medlemmer til arrangementer (fagtreff, kurs o.l.) - Invitere ikke-medlemmer til lokale møter - Utvikle materiell til bruk i medlemsverving: - PPT-presentasjon av VBL - Oppdatering av informasjonsbrosjyre - Vervemateriell	Oldermenn/lokalavd. Oldermenn/lokalavd. Admin. i VBL/PR- og kommunikasjonsutvalget	Utført. Potensielle medlemmer invitert til fagtreff Utført. Potensielle medlemmer er invitert på møter i flere lokalavdelinger. Fagkonsulent har vært tilstede og presentert VBL på flere av møtene. Utført, men løst på en annen måte, men opprettet verveportal fremfor å lage brosjyre.
Medlemsfordeler	- Arbeide for å opprettholde og videreutvikle medlemstilbud. - Synliggjøring av medlemsfordeler på hjemmeside, i nyhetsbrev og i annet informasjonsmateriell - Arbeide for fortsatt utvikling av bransjens Cordel-program	Innkjøpstorget og admin. i VBL Admin. i VBL IT- og teknologiutvalg	Utført. Medlemsfordelene på Innkjøpstorget er gjennomgått og utbedret. Utført Utført frem til nedleggelse av utvalget juni 2017. Etter dette har Cordel hatt ansvaret for utvikling av programmet

Rammebetingelser og seriøsitet

HVA	HVORDAN	HVEM	STATUS
Arbeide for gode stabile rammebetingelser	- Gjennom deltakelse i BNLS arr./møter/ arb.grupper: - Bransjedirektørmøter - Representantskapsmøter - Generalforsamling - Kompetanseforum - Arbeidsgruppe – urimelige kontraktsvilkår - Andre utvalg	Avhenger av område	Utført. Det har vært deltakelse fra VBL på de nevnte møtene.
Ny sentral godkjenning	Følge opp gjennom BNL	DL i VBL og styreleder	Utført/Pågående arbeid. VBL deltok i høring på Byggesaksforskriften (vedr. sentral godkjenning) i 2018.
Styrke godkjenningsområde vårt fag	Følge opp gjennom BNL	DL i VBL og styreleder	Utført/Pågående arbeid. Ref. forrige pkt.
Håndverkerklagenemnda	- Administrere og behandle klagesaker gjennom Håndverkerklagenemnda - Delta som fagkyndige i klagenemnda	DL i VBL To representanter fra medl.bedrifter	Utført. To saker har vært behandlet i klagenemnda i perioden.
Revisjon av NS 3420, kap. p	Delta i arbeidet med fornyelse av NS sammen med Standard Norge	Representanter fra tak- og fasadeutvalget	Utført
Arbeide for ROT og ENØK-fradrag	Følge opp gjennom BNL	DL og VBLs delegat(er) (styreleder)	Delvis utført. Energi- og ventilasjonsutvalget har hatt samarbeid med Naturvernforbundet om prosjektet «energispesialist»

Arbeidslivspolitik og arbeidsgiverspørsmål

HVA	HVORDAN	HVEM	STATUS
Arbeide for at tariffavtalen opprettholdes	Bidra gjennom BNL til å bygge oppunder tariffavtalen	DL og VBLs delegat(er)	Utført/Pågående arbeid. VBL støtter oppunder BNLS arbeid med dette som pågår kontinuerlig.
Sørge for gode rammebetingelser for medlemmene	Delta i forhandlingsutvalget under tarifforhandlingene	VBLs delegat i forhandlingsutvalget (Jan Erik Bentzen)	Utført. VBLs delegat til forhandlingsutvalget har deltatt i tarifforhandlinger i 2017 og 2018.
Arbeide for regelverk og ordninger som gjør det gunstig å være arbeidsgiver	- Bidra inn i BNLS politiske arbeid på området - Være pådriver for at offentlige oppdragsgivere oppfyller krav til faglært arbeidskraft - Opplæring og kompetanse	DL og VBLs delegat(er)	Utført/Pågående arbeid. VBL har støttet oppunder BNLS arbeid for å begrense adgangen til å bruke innleid arbeidskraft fremfor fast ansatte. Stortinget vedtok nytt regelverk som innebar en kraftig innstramning av regelverket. VBL har støttet oppunder BNLS arbeid med avtale med KS og Difi for anbefalte seriøsitetsbestemmelser i kommunene og Oslo-modellen – herunder krav til andel faglært arbeidskraft og lærlinger.

Energi og miljø

HVA	HVORDAN	HVEM	STATUS
Arbeide for gode rammebetingelser på området	- Delta i relevante høringer som gjelder energi/miljø "Inneklima i norske hjem"	Energi- og vent.utvalget og DL i VBL	Utført. VBL deltok i høring av Teknisk Forskrift i 2017.
Være deltaker og pådriver for utvikling av nye produkter og teknologi	Samarbeide med leverandører	VBL med sine utvalg og leverandører	Delvis utført. Leverandørene har vært invitert til å presentere nye produkter/teknologi på flere arrangementer. Dette området kan det jobbes mer med.
Bidra til kompetanseheving på området	Kursforslag legges på VBLs hjemmeside	Administrasjonen i VBL	Delvis utført. VBL har formidlet noen kurs på hjemmeside/facebook. Administrasjonen trenger imidlertid flere tips om kurs hvis dette skal fungere.
Kommunisere og informere om ventilasjonens betydning for inneklima	- Pressemeldinger og kronikker "Inneklima i norske hjem" Samarbeide med troverdige alliansepartnere	PR- og komm.utvalget og DL i VBL Energi- og ventilasjonsutvalg	Ikke prioritert kronikker og pressemeldinger. Utført. Tema på ventilasjonsforum, samt at VBL har hatt en sak i samarbeid med Østberg på hjemmesiden og Facebook..

Utdanning og kompetanse

HVA	HVORDAN	HVEM	NÅR
Styrke fagutdanningen for ventilasjons- og blikkenslagerfaget	- Deltakelse og oppfølging av arbeid i BNLS kompetanseforaer - Fortsette arbeidet for å få på plass en videreutdanning med Bachelorgrad via Teknisk Fagskole, Ansvarsrett sentral godkjenning, samt at dokumentert praksis skal kunne erstatte manglende studiepoeng	DL i VBL Utdanning- og kompetanseutvalget, DL og VBL representanter i styrende organer.	Utført/pågående arbeid Utført/pågående arbeid. Det er politisk støtte for at Fagskolen skal få større anerkjennelse, og det jobbes via BNL for sømløse overganger mellom fagskole og høyskole/universiteter.
Styrke mesterutdanningen	Videreutvikle "Blimester" som er et nytt utdanningstilbud som fører fram til Mesterbrev.	DL i VBL (i samarbeid med utdanning- og kompetanseutvalget)	Utført. Blimester er blitt en etablert tilbyder av mesterutdanningen. Fagkonsulent i VBL har jobbet med læreplanen og pensum for bransjedelen som gjelder ventilasjon- og blikkenslagerfaget. 8 personer oppnådde mesterbrev hos Blimester i perioden 2017-18.
Oppgradere e-læringsprogrammet	Gjennomgang og oppgradering av faglig innhold i e-læringsprogrammet – i forbindelse med overgang til ny plattform	Tak- og fasadeutvalget og energi- og ventilasjonsutvalget	Utført. E-læringsprogrammet er nå over på ny plattform. Det er også foretatt gjennomgang og oppdatering av faglig innhold, samt gjort en stor jobb med å lage 10 filmer i programmet.

Kommunikasjon, markedsføring og rekruttering

HVA	HVORDAN	HVEM	STATUS
Kommunikasjonsprosjekt "Med blikk mot framtiden"	- Følge opp kommunikasjonsplanen og dennes målsetninger - Gjennom markedsføring av VBL, faget og bransjen via digitale og tradisjonelle medier	PR- og kommunikasjons utvalget og DL i VBL, i samarbeid med styret	Utført. VBL har markedsført faget, særlig mot ungdom gjennom rekrutteringsannonser i ulike mediekkanaler. VBL hadde også en vervekampanje på Facebook i 2017.
Intern kommunikasjon	- Oppdatering av innhold og nyhetssaker på hjemmeside og facebookside - Nyhetsbrev pr. e-post - Referater styremøter pr. e – post til medlemmene	Administrasjonen i VBL DL i VBL DL i VBL	Utført. Ref. pkt. 1 Medlemmer Utført. " Referater er sendt til alle medlemmer. Pr. e-post.
Tidsskriftet Blikkenslageren	- Gjennomføre telefonmøter med redaksjonsrådet i forkant av hver utgivelse - Gjennomføre workshop med redaksjonsråd	Redaksjonsrådet	Utført. Det har ikke vært prioritert å gjennomføre workshop i perioden.
Hjemmeside	Utrede ny leverandør og plattform for hjemmeside	PR- og komm.utvalg og DL i VBL	Utført. Ny hjemmeside ble publisert i des. 2018
Rekrutteringsprosjekt	Delta i BNLS rekrutteringsprosjekt	DL i VBL	Utført. VBL har blant annet bidratt til en 3D-film som illustrerer en byggeprosess, der alle fagene er representert. Filmen er brukt i forbindelse med rekruttering til VB1 Bygg- og anleggsteknikk, men har også vært til disposisjon for bransjene.

Samarbeid med andre organisasjoner

HVA	HVORDAN	HVEM	NÅR
Representere VBLs interesser i BNL-fellesskapet	Delta i: - Bransjedirektørmøter - Representantskapsmøter - Generalforsamling - Kompetanseforum - Andre utvalg	Avhenger av område	Utført. VBL har deltatt på de nevnte møter
Samarbeidsforum med håndverksbransjene	• Fortsette deltakelse i nyoppstartet samarbeidsforum med bransjeforeningene NML, NAML, TEF, MLF, og Norsk Trevare. • Dialogmøter med ovenfor nevnte organisasjoner	DL i VBL/styreleder	Utført. VBL var initiativtaker til opprettelsen av Håndverksforum. Håndverksforum består av VBL, Byggmesterforbundet, Rørentreprenørene, TEF, MLF, NML, NAML og Norske trevarer. Håndverksforum har hatt tre møter i perioden.
Representere VBLs interesser i NHO	• Delta i NHOs styrende organer, utvalg og komiteer • Gjennom BNL	VBLs delegat(er) BNL	Utført. VBL har en representant i NHOs Generalforsamling som har vært representert på de avholdte møter. Utført/pågående arbeid. Adm.dir i BNL har hatt jevnlige møter med ledelsen i NHO.
Nordisk	• Ha dialog med, samt delta på møter og arrangementer.	Styret og DL i VBL	Utført.

Organisasjonen – møter og arrangementer

HVA	HVORDAN	HVEM	STATUS
Arrangere og delta på arenaer som bidrar til samarbeid, kompetanseheving og utvikling, samt synliggjøring av bransjen	Faste møter i regi av VBL: - Styremøter - Landsmøte i Stavanger - Oldermannsmøter	DL, styret, lokalavd.	Utført
	Stand på Fasade 17 (i regi av Ventistål)	Admin. i VBL / VBL Oslo og Akershus	Utført
	Ventilasjonsforum	Energi og ventilasjonsutv.	Utført. 2 ganger i 2018.
	Fagtreff 2018	Admin. i VBL / VBL Oslo og Akershus	Utført. Fagtreffet ble arrangert i Ekeberghallen med over 1000 deltakere.
	100-årsjubileum 2019	VBL Hordaland/styret/admin	På landsmøtet i 2019.
	Blikkenslager-NM 2018	NM-komité, admin./styret	Utført
	Ungdomstreff – til vurdering	Utdanning- og kompetanseutvalget	Ikke prioritert

Sak 6. Revidert regnskap 2017

VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes LF/servicekontoret Regnskap 2017 sammenstilt med budsjett

(Beløp i hele 1.000 kr)

		2017	2017	2016
	Noter	Regnskap	Budsjett	Regnskap
DRIFTSINNTEKTER				
Salgsinntekter		1 848	2 070	2 129
Serviceavgift		2 570	2 727	2 634
Medlemskontingent		909	978	938
Provisjoner		435	305	291
Prosjektinntekter		0	150	178
Opp/Ut inntekt	9	91	88	88
SUM DRIFTSINNTEKTER	11	5 853	6 318	6 258
DRIFTSKOSTNADER				
Varekostnader		161	97	102
Personalkostnader	1	1 497	2 063	1 508
Administrasjonskostnader				
Avskrivning på driftsmidler	4	0	15	14
Husleie og drift lokaler		170	171	167
Anskaffelser maskiner/inventar/IKT		30	42	27
Rep. og vedlikehold bygninger/maskiner		0	0	35
Honorar/kjøp av tjenester	2	1 559	1 559	1 898
Andre kontorkostnader og interne møter	2	34	38	38
Reisekostnader	2	303	344	384
Informasjon, marked og representasjon	2	70	141	1 575
Generalforsamling, styre og utvalg	2	1 018	1 313	111
Forsikringer, kontingenter og gaver		34	3	32
Andre kostnader		2	0	2
Tap på fordringer		2	10	42
Bidrag/støtter	3	444	480	475
SUM ADMINISTRASJONSKOSTNADER	11	3 665	4 117	4 798
SUM DRIFTSKOSTNADER		5 323	6 277	6 408
DRIFTSRESULTAT	11	530	41	-150
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	10	14	27	27
Finanskostnader		2	6	7
NETTO FINANSPOSTER		13	21	21
RESULTAT FØR SKATT	11	542	62	-129
Skattekostnad	14	285	0	199
RESULTAT		257	62	-328

VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes LF/servicekontoret
Balanse pr. 31.12.

(Beløp i hele 1.000 kr)	Noter	2017	2016
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Inventar, IKT-utstyr, kontormaskiner o.l.		0	0
Sum varige driftsmidler	4	0	0
Finansielle anleggsmidler			
Lån ansatte/andre langsiktige fordringer	13	200	100
Sum finansielle anleggsmidler		200	100
Sum anleggsmidler		200	100
Omløpsmidler			
Varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer	12	80	94
Andre fordringer	6	253	146
Sum fordringer		333	240
Bankdrnskudd og pengemarkedsfond	6	5 141	4 786
Sum omløpsmidler		5 474	5 026
SUM EIENDELER		5 674	5 126
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Egenkapital Opp/Ut	7, 8	0	0
Annen egenkapital	7	4 303	4 046
SUM EGENKAPITAL		4 303	4 046
Gjeld			
Kortiktig gjeld			
Leverandørgjeld		724	518
Betalbar skatt	14	284	198
Skattetrekk og andre trekk		55	67
Skyldig offentlig avgifter		43	40
Annen kortiktig gjeld	6	265	257
Sum kortiktig gjeld		1 371	1 080
SUM GJELD		1 371	1 080
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 674	5 126

Bergen, den 16. mars 2018

Bent Sæthre
 Styretsleder

Jørn Ove Drøngenes
 Styremedlem

Tore Waagenes
 Styremedlem

Ane Dyrnes
 Daglig leder

Tor Ove Jørgensen
 Styrets nestleder

Svein Hanssen
 Styremedlem

Pål Sagen
 Styremedlem

VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes LF/servicekontoret**Noter til regnskapet****2017****Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. En overveiende del av inntektene er kontingenter/serviceavgift, som oppjøres og periodiseres per kalenderår. Inntektsføring skjer hver måned på bakgrunn av utfakturerings foretatt av NHO ServicePartner.

Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter saldometoden.

Langsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en spesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Foreningen har innskuddsbasert tjenstepensjonsordning. Ordningen oppfyller kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon. Pensjonspremien anses som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Skatt

Foreningen er skattepliktig for den delen av virksomheten som kalles VBL administrasjon (Servicekontoret). Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 23% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt underskudd til frømføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Serviceavgift

Servicekontoret fakturerer serviceavgift til medlemmene med tillegg av merverdiavgift, er følgelig registrert i merverdiavgiftsmanntallet, og krever fradrag for inngående merverdiavgift. Skattemyndighetene har sent i 2008, på generelt grunnlag, uttalt at serviceavgift ikke skal faktureres med merverdiavgift. Finansdepartementet er bedt om å overprøve denne vurderingen. Det er lang praksis hos foreninger med å fakturere serviceavgift med merverdiavgift i Norge, og det er derfor på nåværende tidspunkt ikke funnet nødvendig å gjøre endringer kun med basis i at et spørsmål som dette er tatt opp. Konsekvensen, dersom skattemyndighetene legger opp til endret praksis fremover, vil være at en mindre del av foreningens virksomhet blir avgiftspliktig og følgelig også at foreningen får mindre fradragsberettiget inngående merverdiavgift. Foreningen vurderer risikoen for at en så radikal endring i alminnelig kjent praksis skal få tilbakevirkende effekt for å være relativ liten.

VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes LF/servicekontoret		
Note	(Beløp i 1000 kr.)	Noter til regnskapet 2017

1 Personalkostnader, ansatte, godtgjørelser, lån m.m.

Personalkostnader	2017	2016
Lønn/feriepenger	899	918
Styre honorar	330	330
Arbeidsgiveravgift	182	182
Pensjonskostnader	59	54
Andre lønnsrelaterte ytelser	27	24
SUM PERSONALKOSTNADER	1 497	1 508
Gjennomsnittlig antall ansatte	2	3

Ytelser til ledende personer	2017	2016
Lønn	670	670
Pensjonskostnader	32	30
Andre lønnsrelaterte ytelser	10	12
SUM YTELSE TIL LEDEDE PERSONER	712	712

Det har vært 2 ansatte i 2017

Foreningen er forpliktet til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Foreningens pensjonsordning tilfredstiller kravene i denne lov og er organisert i Storebrand. For 2017 gjelder en innskuddsbasert pensjonsordningen for to personer. Årets pensjonskostnad er kr 59.010,-

Revisjon	2017	2016
Kostnadsført revisjonshonorar i løpet av året eksklusiv mva	22	49
SUM HONORAR TIL REVISOR	22	49

2 Generalforsamling, styre- og utvalgsmøter

Type kostnader	Landsmøte	Styremøter	Older-mannsmøter
Inntekter	705	0	7
Kostnader			
Honorarer og lønn	7	1	0
Andre kontorkostnader og interne møter	4	0	0
Reisekostnader	35	154	4
Informasjon, marked og eksterne konferanser	23	11	2
Styre, bedriftsforsamling og andre kostnader	861	80	61
TOTALE KOSTNADER	225	247	51

3 Bidrag og støtter

Type bidrag eller støtte	2017	2016
Overføringer til Laugene i distriktene	444	475
SUM BIDRAG OG STØTTER	444	475

4 Varige driftsmidler/avskrivninger

	Inventar	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	99	99
Tilgang	0	0
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	99	99
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	99	99
Årets avskrivninger	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	99	99
BALANSEFØRT VERDI PR. 31.12.	0	0

Økonomisk levetid	3 år
Avskrivningsplan	linjær

VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes LF/servicekontoret		
Note	(Beløp i 1000 kr.)	Noter til regnskapet 2017

5 Andre fordringer

Type fordring	2017	2016
MVA til gode	16	41
Mellomregning NHO-SP	27	0
Forsikringsbetalte kostnader	9	6
Avsatte inntekter	200	99
SUM ANDRE FORDRINGER	253	146

6 Bankinnskudd

Type innskudd	2017	2016
Frie bankinnskudd	3 381	2 221
Kapitalkonto	1 705	2 496
Bundne skatteinnskudd	55	67
SUM BANKINNSKUDD OG KONTANTER	5 141	4 786

7 Egenkapital og endring egenkapital

Årets endring i egenkapitalen:

	Opp & Ut	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital per 01.01	0	4 046	4 046
Årets resultat	0	257	257
Egenkapital 31.12.	0	4 303	4 303

8 Annen kortsiktig gjeld

Type gjeld	2017	2016
Pålepte kostnader/forsk.inntekter	176	37
Skyldige feriepenger	88	122
Mellomværende NHO-SP	0	98
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	265	257

9 Opp/Ut regnskap

	2017	2016
Fond pr. 01.01.	0	0
Tilført midler	81	88
Sum kostnader	81	88
Fond pr. 31.12.	0	0

10 Finansinntekter

	2017	2016
Nordea Follo	8	17
Nordea fondene	6	10
Sum Finans	14	27

11 Fordelt resultat før skatt

	Servicek.	Styre	Forbund	OPP&UT	Sum
Driftsinntekter	4 813	0	949	91	5 853
Varekostnader	161	0	0	0	161
Personalkostnader	1 012	151	244	91	1 497
Adm.kostnader	2 708	59	898	0	3 665
Driftsresultat	933	-210	-183	0	530
Netto Finansposter	13	0	0	0	13
Resultat før skatt pr 31.12.	946	-210	-183	0	542

12 Kundefordringer

	2017	2016
Kundefordringer	80	133
Avsetning tap kundefordringer	0	38
Kundefordringer	80	94

VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes LF/servicekontoret		
Note	(Beløp i 1000 kr.)	Noter til regnskapet 2017

13	Andre langsiktige fordringer	2017	2016
	Lån Blimester.com	200	100
	Sum andre langsiktige fordringer	200	100

14 Skatt

Periodens skattekostnad fordeler seg på:	2017	2016
Betalbar skatt	284	198
Formueskatt fra året før	1	1
Sum skattekostnad	285	199

Beregning av årets skattegrunnlag	2017	2016
Resultat før skattekostnad *)	946	506
Permanente forskjeller	291	267
Korrigerings av tidligere års underskudd til frømføring	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-55	19
Anvendelse frømførbart underskudd	0	0
Årets skattegrunnlag	1 182	792

Øversikt over midlertidige forskjeller	2017	2016
Anleggsmidler	-62	-78
Omløpsmidler	0	0
Kundefordringer	0	-39
Underskudd til frømføring	0	0
Sum midlertidige forskjeller	-62	-117

Utsatt skattefordel 23% (2017) 24% (2016) -14 -28

Utsatt skattefordel er ikke balanseført i henhold til unntaksregelen for små foretak

*) VBL-Servicekontoret

Sak 6.1. Revidert regnskap 2018

RESULTATREGNSKAP			
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND			
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2018	2017
Medlemskontingent/serviceavgift		3 599 923	3 479 416
Kurs og oppdragsinntekter		1 712 267	476 076
Opp/ut inntekt	7	138 024	90 904
Annen driftsinntekt		1 821 806	1 806 431
Sum driftsinntekter		7 272 020	5 852 828
Varekostnad		140 123	160 851
Lønnskostnad	1	1 706 544	1 497 261
Husleie og drift lokaler		209 826	199 916
Honorarer/Kjøp av tjenester	2	1 226 540	1 558 826
Andre kontorkostnader		48 809	34 005
Reise-, møte- og representasjonskostnader		2 733 949	1 390 867
Annen driftskostnad	1	514 253	481 829
Sum driftskostnader		6 580 043	5 323 555
Driftsresultat		691 977	529 272
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		21 400	14 285
Annen rentekostnad		543	1 513
Resultat av finansposter		20 857	12 773
Ordinært resultat før skattekostnad		712 834	542 045
Skattekostnad på ordinært resultat	9	-346 044	-284 749
Ordinært resultat		366 790	257 296
Årsresultat	6	366 790	257 296
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		366 790	257 296
Sum overføringer		366 790	257 296
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND		SIDE 1	

BALANSE

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

EIENDELER	Note	2018	2017
ANLEGGSMIDLER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Andre langsiktige fordringer	4	300 000	200 000
Sum finansielle anleggsmidler		300 000	200 000
Sum anleggsmidler		300 000	200 000
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer	8	195 080	107 139
Andre kortsiktige fordringer	4	613 038	225 768
Sum fordringer		808 118	332 906
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	4 904 549	5 141 429
Sum omløpsmidler		5 712 667	5 474 335
Sum eiendeler		6 012 667	5 674 335

BALANSE

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2018	2017
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	6	4 669 894	4 303 104
Sum opptjent egenkapital		4 669 894	4 303 104
Sum egenkapital	6	4 669 894	4 303 104
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		776 826	723 619
Betalbar skatt	9	343 635	283 623
Skyldig offentlige avgifter		107 499	98 873
Annen kortsiktig gjeld		114 814	265 116
Sum kortsiktig gjeld		1 342 774	1 371 231
Sum gjeld		1 342 774	1 371 231
Sum egenkapital og gjeld		6 012 667	5 674 335

Oslo, 21.05.2019

Styret i Ventilasjons- Og Blikkenslager- Bedriftenes Landsforbund

 <u>Bent Waldemar Sæthre</u> Styreleder	 <u>Tor Ove Jørgensen</u> Nestleder	 <u>Svein Arne Hanssen</u> Styremedlem
 <u>Tore Waagenes</u> Styremedlem	 <u>Pål Arne Sagen</u> Styremedlem	 <u>Jørn Ove Drengenes</u> Styremedlem
	 <u>Ane Dyrnes</u> Daglig leder	

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

DRIFTSINNTEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. En overveiende del av inntektene er kontingenter/serviceavgift, som opptjenes og periodiseres per kalenderår. Inntektsføring skjer hver måned på bakgrunn av utfaktureringsforetak av NHO Fellestjenester.

SKATT

Foreningen er skattepliktig for den delen av virksomheten som kalles VBL administrasjon (servicekontoret). Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel balanseføres ikke.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND
970 168 206
Note 1 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2018	2017
Lønninger	1 057 254	1 102 153
Arbeidsgiveravgift	210 842	181 768
Pensjonskostnader	66 516	49 866
Andre ytelser	371 932	163 475
Sum	1 706 544	1 497 261

Selskapet har i 2018 sysselsatt 1,7 årsverk.

PENSJONSFORPLIKTELSE

Foreningen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Foreningens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	707 470	0
Pensjonskostnader	30 213	0
Annen godtgjørelse	13 699	300 000
Sum	751 382	300 000

Ved oppsigelse fra forbundets side skal daglig leder ha rett til å motta som kompensasjon etterlønn for 6 måneder.

REVISOR

Kostnadsført revisjonshonorar for 2018 utgjør kr 28 650.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 0.

Note 2 Honorarer / kjøp av tjenester

Honorarer/kjøp av tjenester	2018	2017
Revisjonshonorar	28 650	22 396
Regnskapstjenester	141 744	152 306
IT tjenester, NHO Fellestjenester	59 156	59 292
IT konsulenthonorar	44 198	43 160
Medlem service	37 546	30 799
Tjenester fra LF til BF	689 250	604 846
Andre honorarer	225 997	646 026
Sum honorarer / kjøp av tjenester	1 226 540	1 558 826

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

970 168 206

Note 3 Anleggsmidler

	Driftsløpere, inventar ol.
Anskaffelseskost pr. 01.01.2018	99 000
Anskaffelseskost 31.12.2018	99 000
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.2018	99 000
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.2018	99 000
Bokført verdi 31.12.2018	0
Økonomisk levetid	3 år

Note 4 Andre fordringer

	2018	2017
Reklassifisert merverdiavgift	120 789	16 226
Forskuddsbetalte kostnader	156 583	9 284
Periodisert provisjon	335 666	200 258
Andre fordringer (Langsiktig lån Blimester.com)	300 000	200 000
Sum andre fordringer	913 038	425 768

Note 5 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 56 960.

Note 6 Egenkapital

	Egenkapital Opp/Ut	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2017	0	-4 303 104	-4 303 104
Pr 01.01.2018	0	-4 303 104	-4 303 104
Årets resultat	0	-366 790	-366 790
Pr 31.12.2018	0	-4 669 894	-4 669 894

Note 7 Opp/ut regnskap

	2018	2017
Fond pr 01.01.	0	0
Tilførte midler	138 024	90 904
Kostnader	-138 024	-90 904
Sum kostnader	-138 024	-90 904
Fond pr 31.12.	0	0

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

SIDE 6

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND
970 168 206
Note 8 Kundefordringer

	2018	2017
Kundefordringer til pålydende	195 080	107 139
Sum	195 080	107 139

Note 9 Skatt

Årets skattekostnad	2018	2017
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	342 348	284 749
Formuesskatt	3 696	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	346 044	284 749
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	1 049 376	945 561
Permanente forskjeller	457 761	291 162
Endring i midlertidige forskjeller	-18 667	-54 962
Skattepliktig inntekt	1 488 470	1 181 761
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	342 348	284 749
Formuesskatt	3 696	0
For mye avsatt skatt fra tidligere år	-2 409	-1 126
Sum betalbar skatt i balansen	343 635	283 623

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2018	2017	Endring
Varige driftsmidler	-43 556	-62 223	-18 667
Sum	-43 556	-62 223	-18 667
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	-43 556	-62 223	-18 667

RESULTATREGNSKAP - SPESIFIKASJON
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

	2018	2017
Medlemskontingent/serviceavgift		
3005 SERVICEAVGIFT AVG.PL.	-2 664 506	-2 570 249
3970 MEDLEMSKONTINGENT OVERFRA NHO	-926 250	-895 417
3971 MEDLEMSKONTINGENT EGENFAKT.	-9 167	-13 750
	-3 599 923	-3 479 416
Kurs og oppdragsinntekter		
3020 ARRANGEMENTER AVG. PLIKTIG	-1 467 215	-476 076
3220 ARRANGEMENTER	-67 552	0
3230 PROSJEKTINNTEKTER	-177 500	0
	-1 712 267	-476 076
Opp/ut inntekt		
3280 OVF. FRA LF O & U	-138 024	-90 904
	-138 024	-90 904
Annen driftsinntekt		
3000 DIVERSE SALG AVG.PL.	-3 762	0
3021 Salgsinntekter (lav sats)	-369 000	-244 222
3050 ANNONSER AVG. PL	0	-85 000
3090 DIVERSE SALG AVG. PLIKTIG	-1 028 919	-1 042 360
3180 PROVISJON	-374 575	-434 849
3240 DIVERSE INNTEKTER	-45 551	0
	-1 821 806	-1 806 431
Varekostnad		
4300 VARER FOR VIDERE SALG	140 123	160 851
	140 123	160 851
Lønnskostnad		
5000 LØNN AVG.PL.	942 440	973 393
5025 LØNN UTEN FRIEPENGER AVG.PL.	0	5 097
5040 FRIEPENGER	114 814	123 663
5205 TREKKPL. NATURALYTELSER AVG.PL.	9 796	0
5211 FRI TELEFON. AVG.PL.	8 784	4 392
5220 FRI AVIS AVG.PL.	8 789	0
5260 REISEFORSIKRING PRIVAT AVG.PL.	1 200	1 200
5261 INTEGRERT PERSONALFORSIKRING AVG.PL.	12 722	11 380
5290 MOTKONTO GRUPPE 52XX	-41 291	-16 972
5311 Bilgodtgj.avg.pl.	1 469	3 180
5322 DIV. HONORARER AVG.PL.	28 800	2 250
5330 STYREHONORARER AVG.PL.	300 000	330 000
5400 ARBEIDSGIVERAVGIFT	194 653	169 414
5410 ARBEIDSGIVERAVG. AV FRIEPENGER	16 189	12 354
5452 PENSJONSPREMIE INNSKUDDSBASERT	66 516	49 866
5791 PERSONALKOSTNADER GODSKREVET AVD	-9 299	9 144
5795 FORSIKRINGER TIL LØNNSREGULERING	12 593	7 278
5820 REFUSJON ARB.G.AVG. SYKE/BARSELPENGER	0	-215 289
5900 GAVER TIL ANSATTE	0	400

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDR

SIDE 1

RESULTATREGNSKAP - SPESIFIKASJON
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

	2018	2017
5910 KANTINEKOSTNADER	21 542	19 331
5920 YRKESKADFORSIKRING	602	1 585
5930 REISEFORSIKRING I TJENESTE	4 082	3 809
5944 SAMMENKOMSTER FOR ANSATTE	0	1 400
5945 MATPENGES VED OVERTID	204	273
5950 UTDANNING/KURS ANSATTE	8 770	0
5990 ANDRE SOSIALE KOSTNADER	3 169	114
	1 706 544	1 497 261
Husleie og drift lokaler		
6300 HUSLEIE	117 596	115 366
6305 GARASJELEIE	43 140	39 794
6310 FELLESGIFTER	19 941	14 566
6510 VERKTØY / ARBEIDSKLÆR	3 107	3 336
6511 Div anskaffelser - fra Travel	3 811	0
6520 ANSKAFFELSE IT UTSTYR/PROGR.VARE	22 231	26 854
	209 826	199 916
Honorarer/Kjøp av tjenester		
6700 REVISJONSHONORAR	28 650	22 396
6710 REGNSKAPSTJENESTER	141 744	152 306
6711 IT TJENESTER - NHO	59 156	59 292
6712 MEDLEM SERVICE	37 546	30 799
6715 IT KOSTNADER ARENA	44 198	43 160
6731 KOSTNAD TJENESTER FRA LF TIL BF	689 250	604 846
6790 ANDRE HONORAR, EKSTERNE	225 997	646 026
	1 226 540	1 558 826
Andre kontorkostnader		
6800 KONTORREKVISA	699	0
6810 KOPIERINGSKOSTNADER	4 444	8 048
6840 AVISER, TIDSSKRIFTER, BØKER OL.	0	180
6845 AVISER ANSATTE	8 789	0
6890 ANNEN KONTORKOSTNAD	0	1 430
6910 TELEFON, TELEFAX	1 089	8 301
6915 FRI TLF. BOLIG ANSATT	12 625	2 166
6925 FRI TLF. MOBIL ANSATT	13 381	4 469
6940 PORTO	7 782	9 411
	48 809	34 005
Reise-, møte- og representasjonskostnader		
7110 KM.GODTGJØRELSE OPPGAVEPLIKTIG	9 734	18 585
7140 REISEKOSTNAD, IKKE OPPGAVEPLIKT.	216 761	284 819
7141 Reisekostnader innland - fra Travel	10 674	0
7320 TRYKKING/INFO.MATERIELL	14 231	22 550
7330 MARKEDSFØRING/ANNONSER	171 291	54 258
7340 MØTER, ARR.,KURS,KONFERANSER EKSTERNE	1 964 251	-18 650
7350 REPRESENTASJON FRADRAGSBERETTIGET	7 733	0
7360 REPRESENTASJON IKKE FRADR.BER.	133 013	11 516

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDR

SIDE 2

RESULTATREGNSKAP - SPESIFIKASJON
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

	2018	2017
7710 STYRE- OG BEDRIFTSMØTER	95 096	79 866
7720 GENERALFORSAMLING	2 069	861 560
7725 UTVALGSMØTER	6 825	24 939
7727 OLDERMANNSMØTER	102 271	51 424
	2 733 949	1 390 867
Annen driftskostnad		
7420 GAVER FRADRAGSBER.	1 981	8 149
7430 GAVER IKKE FRADR.BERETTIGET	9 019	33 169
7500 FORSIKRINGSPREMIER	9 180	-7 482
7790 DIVERSE KOSTNADER	2 035	2 303
7830 TAP PÅ KUNDEFORDRINGER	43 077	1 938
7840 INNKOMMET TIDL. AVSKR.FORDRING	-9 284	0
7900 BIDRAG/STØTTER	457 709	443 521
8190 BANKOMKOSTNINGER	536	232
	514 253	481 829
Annen renteinntekt		
8040 RENTEINNTEKTER, BANK	-21 400	-14 285
	-21 400	-14 285
Annen rentekostnad		
8150 ANDRE RENTEKOSTNADER	543	1 513
	543	1 513
Skattekostnad på ordinært resultat		
8300 Betalbar skatt	346 044	284 749
	346 044	284 749
Avsatt til annen egenkapital		
9999 ÅRSAVSLUTNING	366 790	257 296
	366 790	257 296

BALANSE - SPESIFIKASJON
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

	2018	2017
Driftsløspøre, inventar o.a. utstyr		
1250 INVENTAR/KONTORMASKINER	41 695	41 695
1252 AVSKRIV. INVENTAR/KONTORMASKINER	-41 695	-41 695
	0	0
Andre langsiktige fordringer		
1390 ANDRE FORDRINGER (LANGSIKTIGE)	300 000	200 000
	300 000	200 000
Kundefordringer		
1510 KUNDEFORDRINGER NHO-SP	171 556	79 641
1600 MELLOMVÆRENDE NHO SP - LF	195 080	107 139
1601 KUNDEFORDRINGER NHO-SP	0	-79 641
1602 Mellomværende Proviso	-171 556	0
	195 080	107 139
Andre kortsiktige fordringer		
1700 FORSK.BET. KOSTNAD/PÅLØPT INNTEKT	606 455	216 484
1750 FORSK.BET. KOSTNAD(eFAST)	6 583	9 284
	613 038	225 768
Bankinnskudd, kontanter o.l.		
1920 NORDEA 6003 05 22624	2 992 543	3 237 358
1922 DNB 5079.09.17224	18 625	18 616
1923 NORDEA 6003 05 22616	126 115	125 332
1926 Nordea Xtra rente	1 710 306	1 704 669
1950 SKATTEKONTO 60038602996	56 960	55 454
	4 904 549	5 141 429
Annen egenkapital		
2050 ANNEN EGENKAPITAL	-4 669 894	-4 303 104
	-4 669 894	-4 303 104
Leverandørgjeld		
2400 LEVERANDØRGJELD	-626 826	-723 619
2410 Debit Leverandør	-150 000	0
	-776 826	-723 619
Betalbar skatt		
2500 Betalbar skatt, ikke utlignet	-343 635	-283 623
	-343 635	-283 623
Skyldig offentlige avgifter		
2600 FORSKUDDSTREKK	-56 960	-55 454
2740 OPPGJØRSKONTO M.V.A.	44 837	16 226
2741 Reklass MVA	-44 837	-16 226
2770 SKYLDIG ARB.GIVERAVGIFT	-34 350	-31 066
2772 ARB.GIVERAVG. AVS. FERIEPENGER	-16 189	-12 354

VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDR

SIDE 1

BALANSE - SPESIFIKASJON
VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGER- BEDRIFTENES LANDSFORBUND

	2018	2017
	-107 499	-98 873
Annen kortsiktig gjeld		
2940 SKYLDIGE FERIEPENGER	-114 814	-87 615
2960 PÅLØPT KOSTNAD/FORSK.BET. INNTEKT	0	-177 501
	-114 814	-265 116

Sak 6.1. Regnskap 2018, sammenstilt med budsjett

Type inntekt/kostnad	2018	
	Resultat	Budsjett
Medlemskontingent/serviceavgift	3 599 923	3 495 000
Kurs- og oppdragsinntekt	1 712 267	1 742 500
Opp/Ut inntekter	138 024	80 000
Annen driftsinntekt	1 821 806	1 335 000
Sum inntekter	7 272 020	6 652 500
Sum varekostnader	-140 123	-165 000
Personalkostnader	-1 706 544	-1 707 377
Avskrivninger	0	-15 000
Husleie og drift lokaler	-209 826	-211 600
Honorarer/Kjøp av tjenester	-1 226 540	-1 151 000
Andre kontorkostnader	-48 809	-24 000
Reise-, møte- og representasjonskostnader	-2 733 949	-2 577 500
Annen driftskostnad	-514 253	-475 700
Sum driftskostnader	-6 580 044	-6 327 177
Driftsresultat	691 977	325 323
Annen renteinntekt	21 400	27 000
Annen rentekostnad	-543	-6 400
Resultat av finansposter	20 857	20 600
Ordinært resultat før skattekostnad	712 834	345 923
Skattekostnad på ordinært resultat	-346 044	-200 000
Ordinært resultat	366 790	145 923

Sak 6.2. Revisjonsberetning 2017



Til generalforsamlingen i VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes Landsforening

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert VBL - Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes Landsforenings årsregnskap som viser et overskudd på kr 257 tusen. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

PricewaterhouseCoopers AS, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerelskap

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 16. mars 2018
PricewaterhouseCoopers AS



Rita Granlund
Statsautorisert revisor

(2)

Sak 6.2. Revisjonsberetning 2018



Til landsmøtet i Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes Landsforbund

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes Landsforbunds årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

PricewaterhouseCoopers AS, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 21. mai 2019

PricewaterhouseCoopers AS

Rita Granlund
Statsautorisert revisor

Sak 6.3. Kontrollkomitéens erklæring

ERKLÆRING

Kontrollkomitéen har i dag hatt møte med daglig leder i VBL Ane Dyrnes. Komitéen fikk forelagt:

- Oversikt og konti og plasseringer i bank
- Regnskap per 31.12.17 og 31.12.18
- Årsberetning for 2017-18
- Alle ansattes kontrakter inkludert underskrifter og arbeidsinstrukser.
- Leiekontrakt NHO bygget
- Pensjons og forsikringspoliser
- Rutiner for godkjenning og utbetaling av faktura
- Rutiner styremøter
- Rutiner for arkivering av protokoller/møtereferat
- Hva dekker VBL for hvem på Landsmøtet
- Strategiplan og handlingsplan for perioden
- Oversikt over fullmakter/prokura – Brønnøysund
- Liste over VBL sine verdisaker

Kontrollkomitéen erklærer etter beste overbevisning at

- årsregnskapet for VBL/VBL Servicekontoret er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven
- regnskapsopplysningene gir et rettviseende bilde av VBL/VBL Servicekontorets eiendeler, gjeld, finansielle stilling og resultat som helhet samt at
- årsberetningen gir en rettviseende oversikt over driften i VBL/VBL Servicekontoret for årene 2017 og 2018.

Oslo, 15. mai 2019


Øivind Nielsen
Henning Carstensen