



Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes
LANDSFORBUND

Ventilasjons- og blikkenslagerbedriftenes
Landsforbund

Landsmøte

nr. 51

22. april 2026, Microsoft Teams



Dagsorden

- 1. Åpning av landsmøteforhandlingene**
 - 1.1. Gjennomføring av landsmøtet s. 3
 - 1.2. Godkjenning av innkalling til landsmøtet s. 5
 - 1.3. Kunngjøring av antall stemmeberettigede s. 5
 - 2. Valg av møteleder s. 6**
 - 3. Valg av tellekorps s. 7**
 - 4. Valg av to representanter til å underskrive protokollen s. 8**
 - 5. Styrets beretning for 2025 s. 9**
 - 6. Regnskap, revisjon og kontroll s. 11**
 - 6.1. Regnskap for 2025, med noter
 - 6.2. Revisjonsberetning for 2025
 - 6.3. Revisjonsberetning 2025
 - 6.4. Kontrollkomitéens erklæring 2025
 - 7. Budsjett 2026 s. 26**
 - 8. Vedtektsforslag s. 28**
 - 9. Andre innkomne forslag s. 28**
 - 10. Valg s. 28**
- Avslutning**
-

Orienteringssaker

- Fagtreff 2026
- Landsmøte 2027

Åpning av Landsmøteforhandlingene

1.1. Gjennomføring av landsmøtet

Det vises til vedtak fra landsmøtet i Fredrikstad, 14. juni 2025:

Vedtektenes § 7 Landsmøtets sammensetning, siste ledd endres til; Landsmøte holdes årlig innen utgangen av juni måned. Førstkommende avdelingsledermøte skal diskutere formen på landsmøtene fremover.

Forslaget om å avholde årlige landsmøter ble fremmet av Kontrollkomiteen med formål om å styrke medlemmenes innsyn og påvirkningsmulighet, samt sikre mer fortløpende forankring av økonomiske beslutninger.

VBL avholdt avdelingsledermøte 22. oktober 2025 og behandlet, i tråd med landsmøtets vedtak, spørsmålet om møteform på landsmøtene fremover. Dette var avdelingsledernes anbefaling:

- Det bør avholdes enkle landsmøter på Teams annet hvert år ("mellomårene")
- De enkle landsmøtene bør kun behandle økonomisaker (regnskap, budsjett, beretning og revisjon)
- Valg bør kun foretas på ordinære landsmøter (annet hvert år).
- De enkle Landsmøtene ("mellomårene") bør kalles Årsmøte eller Generalforsamling.
- Styret kan se på muligheten for hybrid møteløsning.
- Avdelingene bør forsøke å samle medlemmene lokalt under de digitale landsmøtene

Vedtektenes § 9 sier følgende om Landsmøtets funksjoner:

Landsmøtet skal:

- a) velge møteleder blant deltakerne.
- b) velge to representanter til å underskrive landsmøteprotokoll.
- c) behandle styrets beretning.
- d) behandle samtlige regnskap i revidert stand.
- e) behandle styrets forslag til budsjett.
- f) behandle eventuelle vedtektsforslag, jfr. § 20.
- g) behandle andre innkomne forslag, jfr. § 8.
- h) velge styreleder, nestleder og styremedlemmer med vararepresentanter, jfr. § 11.
- i) velge representanter til vedtektskomité.
- j) velge to medlemmer til kontrollkomité.
- k) velge revisor og fastsette revisors honorar.
- l) velge valgkomité, jfr. § 13.



Innstilling fra Valgkomiteen:



Til VBLs digitale Landsmøte 2026

Innstilling: Valg av styre og komiteer for perioden 2026 - 2027

Valgkomiteen har hatt møte den 16.03.2026 og har ingen endring i styre og komiteer for perioden 2026 – 2027.

Vi oppfordrer samtidig VBLs styre til å se på endringer i lovverket i forbindelse med landsmøter.

Dato: 16.03.2026
For VBLs valgkomite
Jørn Ove Drøngenes



Signatur



Styrets forslag til gjennomføring av Landsmøtet

På bakgrunn av anbefalingen fra avdelingsledermøtet, samt Valgkomiteens innstilling, anbefaler styret at landsmøtet kun gjennomfører punkt a) - e) i VBLs vedtekter, § 9 Landsmøtets funksjoner.

Styret vil legge frem forslag til nødvendige endringer av vedtektene på Landsmøtet i 2027.

Forslag til vedtak:

Landsmøtet vedtok å gjennomføre landsmøtet i tråd med styrets anbefaling.

1.2. Godkjenning av innkalling til landsmøtet

Invitasjon til landsmøtet ble sendt ut den 11. mars 2026, og er innenfor fristen på seks uker.

Forslag til vedtak:

Innkallingen til Landsmøtet er gjort i henhold til vedtektene, og Landsmøtet godkjente denne.

1.3. Kunngjøring av antall stemmeberettigede tilstedeværende

Det vises til Ventilasjons- og blikkenslagerbedriftenes Landsforbunds vedtekter:

§ 7 Landsmøtets sammensetning:

Landsmøtet er Landsforbundets øverste myndighet. Rett til å delta på Landsmøtet har medlemmer som har betalt kontingenten for foregående år.

Antall stemmer for hvert medlem utgjøres av dette medlemmets innbetalte kontingent og serviceavgift foregående år, multiplisert med ti, og delt på summen av den høyeste innbetalte kontingent og serviceavgift fra et medlem til Landsforbundet foregående år. Det avrundes til nærmeste hele stemme. Hvert medlem har minst én, men ikke flere enn ti stemmer.

Et medlem kan avgi stemmer gjennom den eller de som er påmeldt til å representere bedriften. Ingen person kan avgi stemmer for mer enn én medlemsbedrift.

Landsmøtet er beslutningsdyktig når minst **1/10 av stemmeberettigede medlemmer*** er til stede. Beslutninger fattes med alminnelig flertall, med mindre noe annet er uttrykkelig bestemt, jfr. §§ 20 og 21.

* 1/10 av medlemmene tilsvarer 17 medlemsbedrifter (av 173 totalt)

Antall stemmeberettigede tilstedeværende kunngjøres.

Forslag til vedtak:

Landsmøtet ble erklært beslutningsdyktig.



Valg av møteleder

Som møteleder foreslås styrets nestleder, Erling Solhaug.

Forslag til vedtak:

Landsmøtet valgte Erling Solhaug som møteleder

Valg av tellekorps

Til stemmegivning brukes det digitale stemmegivningssystemet Votendo. Systemet foretar opptelling av stemmene, og behovet for tellekorps bortfaller.

Forslag til vedtak:

Landsmøtet tok orienteringen til etterretning, og det ble ikke valgt tellekorps.



Landsmøte 22. april 2026

SAK 4. Valg av representanter til å undertegne protokollen

Valg av representanter til å undertegne protokollen

Til å undertegne protokollen foreslås Ivar Lunde Eldestad og Sveinung Selstø.

Forslag til vedtak:

Landsmøtet valgte Ivar Lunde Eldestad og Sveinung Selstø til å undertegne protokollen.

Styrets beretning for 2025

Virksomhetens art og lokalisering

Ventilasjons- og blikkenslagerbedriftenes Landsforbund (VBL) er et bransjeforbund bestående av juridisk forpliktende bedrifter innen ventilasjons- og blikkenslagervirksomhet. VBLs kontor ligger i Middelthunsgate 27, 0368 Oslo.

Styret og styremøter

Styret består av følgende representanter fra VBLs medlemsbedrifter:

Styreleder:	Knut Ivar Hov, Mathiassen Ventilasjon AS, Finnsnes
Nestleder:	Erling Solhaug, Solhaug Ti AS, Bergen
Styremedlem:	Egil Ivar Pettersen, Takspeialisten AS, Egersund
Styremedlem:	Bjørnar Eriksen, Tempe Blikk og Ventilasjon AS, Trondheim
Styremedlem:	Jarle Kristiansen, Olaf Johansens Eftf. AS, Oslo
Styremedlem:	Geir Salvesen, Salvesen Blikk & Ventilasjon AS, Kristiansand
Varamedlem:	Kate Lie, Lie Blikk AS, Stavanger
Varamedlem:	Leif Karsten Fjelde, Leif K. Fjelde AS, Narvik

Styret har gjennomført 8 styremøter i løpet av 2025, hvorav fem møter var fysiske og tre var digitale.

Administrasjonen

Det har vært ansatt to personer i forbundet i perioden. Daglig leder har vært ansatt i full stilling. Fagkonsulent har blitt lønnet etter medgåtte timer, totalt 37 timer i 2025. Stillingen ble avvirket 31.12.2025.

Aktiviteter og satsinger

VBL har gjennom flere år hatt en stor satsing på rekruttering til faget med annonser og innhold i sosiale medier, en satsing som fortsatte i 2025. For å sikre at rekrutteringskampanjen treffer målgruppen ble det gjennomført en Norstat-undersøkelse, samt dybdeintervjuer med ungdom i 2025.

Som en del av rekrutteringsarbeidet har utviklingen av læremidler til ungdomsskolen og VG1 også stått sentralt. I 2025 ble *Oppgavesamling for VG1* og *Metallslyyd* på den digitale plattformen Verkstedet ferdigstilt. Sistnevnte har ungdomsskolen som målgruppe, og ble delvis finansiert med støtte fra VBLs avdelinger og opplæringskontor.

VBL har engasjert advokat Rune H. Petersen til å holde kurs om kontrakter og reklamasjoner for avdelingene. 6 avdelinger benyttet seg av tilbudet i 2025; VBL Telemark og Vestfold, VBL Bergen, VBL Agder, VBL Troms og Finnmark/VBL Nordland (felles) og VBL Østfold.

VBLs leverandørutvalg har jobbet mye med avtalene til samarbeidsleverandørene i perioden, og fremforhandlet blant annet en ny avtale med Lindab som skal gi økte inntekter til VBL.

Det er i perioden utarbeidet et oppdatert regelverk for internkontroll- og compliance i VBL, som tar utgangspunkt i NHOs regelverk, men med tilpasninger til VBLs størrelse og virksomhet.

Landsmøtet i Fredrikstad i juni var årets største VBL-arrangement, med 142 deltakere. Videre ble det arrangert samling for unge ledere i Stjørdal i september, og avdelingsledermøte på Teams i mars og på Gardermoen i oktober. Møte i Nordisk ventilasjons- og blikkenslagerforening ble avholdt på Kastrup i september.

Andre aktuelle saker i perioden har blant annet vært HMS og arbeid i høyden, rammebetingelser for små og mellomstore bedrifter, oppdatering av akkordtariffen og utdanningstilbud i fylkene.

Medlemmer og organisasjon

VBL hadde 175 medlemsbedrifter ved utgangen av 2025, med til sammen 1925 årsverk og 4 mrd i omsetning. Forbundet har 4 æresmedlemmer (ikke betalende).

VBL har 14 avdelinger.

VBL er medlem i NHO Byggenæringen, en landsforening i NHO.

Årsregnskap og økonomi

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Det vises til vedlagte årsregnskap. Styret bekrefter at regnskapet er avlagt etter forutsetning om fortsatt drift, og at det ved avslutning av regnskapet ikke foreligger forhold som skulle tilsi annet.

Det vises ellers til vedlagte regnskap med noter og revisors beretning.

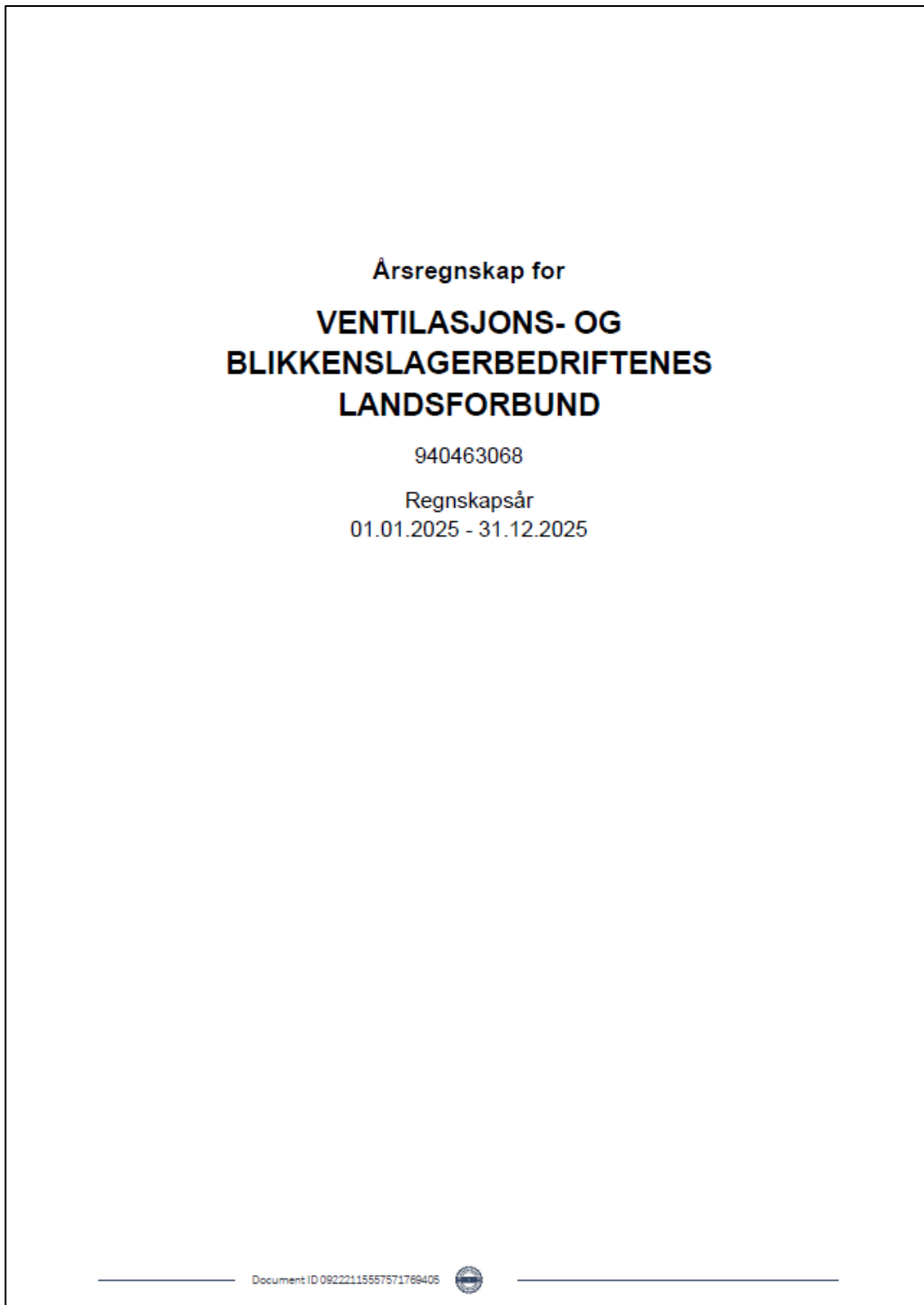
Forslag til vedtak:

Landsmøtet godkjente styrets beretning for 2025



Regnskap og revisjon

6.1. Regnskap for 2025 med noter



VENTILASJONS- OG
 BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
 LANDSFORBUND
 940 463 068

Tall i hele tusen

Resultatregnskap

	Note	2025	2024
Driftsinntekter			
Medlemskontingent		2 991	3 029
Kurs- og oppdragsinntekt		622	82
Opp/ut inntekt	1	93	96
Annen driftsinntekt		2 122	1 292
Sum driftsinntekter		5 828	4 499
Driftskostnader			
Varekostnad		-185	-145
Personalkostnad	2, 3	-1 898	-1 830
Husleie og drift av lokaler		-175	-182
Honorar/kjøp av tjeneste	4	-1 960	-1 899
Reise-, møte-, og representasjonskostnader		-1 682	-748
Annen driftskostnad		-231	-23
Sum driftskostnader		-6 131	-4 828
Driftsresultat		-303	-329
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		265	265
Sum finansinntekter		265	265
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-2	0
Sum finanskostnader		-2	0
Netto finans		263	265
Resultat før skattekostnad		-41	-64
Skattekostnad	5	-6	-8
Årsresultat		-47	-72
Overføringer			
Annen egenkapital	6	-47	-72
Sum overføringer		-47	-72

VENTILASJONS- OG
BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
LANDSFORBUND
940 463 068

Tall i hele tusen

Balanse

	Note	31.12.2025	31.12.2024
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		311	275
Sum finansielle anleggsmidler		311	275
Sum anleggsmidler		311	275
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	7	295	128
Andre kortsiktige fordringer	8	315	127
Sum fordringer		610	255
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	6 044	6 481
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 044	6 481
Sum omløpsmidler		6 654	6 735
SUM EIENDELER		6 965	7 010

VENTILASJONS- OG
 BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
 LANDSFORBUND
 940 463 068

Tall i hele tusen

Balanse

	Note	31.12.2025	31.12.2024
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	6 473	6 520
Sum opptjent egenkapital		6 473	6 520
Sum egenkapital		6 473	6 520
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		157	233
Betalbar skatt	5	6	8
Skyldige offentlige avgifter		81	86
Annen kortsiktig gjeld		248	163
Sum kortsiktig gjeld		492	491
Sum gjeld		492	491
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 965	7 010

OSLO, 05.03.2026

 Knut Ivar Hov
 styrets leder

 Erling Solhaug
 styremedlem

 Egil Ivar Pettersen
 styremedlem

 Bjørnar Eriksen
 styremedlem

 Jarle Kristiansen
 styremedlem

 Geir Salvesen
 styremedlem

 Ane Dyrnes
 Daglig leder



VENTILASJONS- OG
BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
LANDSFORBUND
940 463 068

Tall i hele tusen

Noter

Arten av virksomhet og hvor virksomheten drives

VBL er en medlemsorganisasjon for bedrifter i ventilasjons- og blikkenslagerbransjen. VBL har som hovedmål å arbeide for gode rammebetingelser for medlemmene.

Foreningens adresse er Middelthunsgate 27 på Majorstuen i Oslo, lokalisert med NHO og de fleste øvrige landsforeninger i NHO-fellesskapet.

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Beløpene i årsregnskapet er i hele tusen.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. En overveiende del av inntektene er kontingenter/serviceavgift, som opptjenes og periodiseres per kalenderår. Inntektsføring skjer hver måned på bakgrunn av utfakturerings.

Provisjoner blir inntektsført når de blir mottatt, som følge av at beløpet ikke kan estimeres pålitelig før avregningen er mottatt.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Foreningen har delvis skatteplikt.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder påbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt åpne poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Pensjonsforpliktelser



VENTILASJONS- OG
BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
LANDSFORBUND
940 463 068

Tall i hele tusen

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetningen for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnader og klassifiseres samme med lønnskostnader.

Fortsatt drift

Vår økonomiske situasjon er tilfredsstillende, og vi anser det derfor korrekt å avlegge årsregnskapet under forutsetning om fortsatt drift.

Note 1 - Opp/ut regnskap

	2025	2024
Pr 1.1.	-109	0
Tilførte midler	93	96
Kostnader	0	-229
Pr 31.12.	-16	-109

Note 2 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2025	2024
Lønn	1 126	1 159
Arbeidsgiveravgift	221	235
Pensjonskostnader	87	84
Andre relaterte ytelser	464	353
Sum lønnskostnader	1 898	1 830

Pensjonsforpliktelser

Foreningen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Foreningens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 095	0
Annen godtgjørelse	25	330
Sum	1 120	330

Ved oppsigelse fra forbundets side skal daglig leder ha rett til å motta som kompensasjon etterlønn for 6 måneder.

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styret eller ledelsen.



VENTILASJONS- OG
BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
LANDSFORBUND
940 463 068

Tall i hele tusen

Note 3 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:

1,2



VENTILASJONS- OG
 BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
 LANDSFORBUND
 940 463 068

Tall i hele tusen

Note 4 - Honorar/Kjøp av tjenester

	2025	2024
Revisjonshonorar	36	42
Regnskapstjenester	150	141
IT tjenester, NHO fellestjenester	185	206
Medlem service	28	31
Administrasjonskostnader/ ekstratjenester NHO	38	31
Andre honorar	1 523	1 449
Sum honorar/kjøp av tjenester	1 960	1 899

Note 5 - Betalbar skatt

	2025	2024
Årets skattegrunnlag	2025	2024
Resultat før skattekostnader serviceavdelingen	-241	-540
Permanente og andre forskjeller	76	107
Endring i midlertidige forskjeller	40	-52
Skattbar inntekt	-125	-485

	2025	2024
Årets skattekostnad	2025	2024
Betalbar skatt	0	0
Formuesskatt	6	8
For lite/mye avsatt skatt fra tidligere år	0	0
Samlede ordinære skattekostnader	6	8

Midlertidige forskjeller og balanseført utsatt skatt	2025	2024	Endring
Utestående fordringer	-30	10	40
Fremførbart underskudd	-761	-636	125
Driftsmidler	0	0	0
Sum negative skatteøkende forskjeller	-791	-626	165
Forskj. som ikke inngår i beregning av utsatt skatt	791	626	-165

Utsatt skattefordel balanseføres ikke, ihht God regnskapsskikk for små foretak.

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

Note 6 - Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01.2025	6 520	6 520
Årets resultat	-47	-47
Pr 31.12.2025	6 473	6 473

VENTILASJONS- OG
BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES
LANDSFORBUND
940 463 068

Tall i hele tusen

Note 7 - Kundefordringer

	2025	2024
Kundefordringer til pålydende	348	128
Avsetning til tap	-54	0
Sum kundefordringer	295	128

Note 8 - Andre kortsiktige fordringer

	2025	2024
Reklassifisering merverdiavgift	307	85
Forskuddsbetalte kostnader/påløpte inntekter	8	42
Sum	315	127

Note 9 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

	2025	2024
Bundet på skattetrekkkonto pr 31.12.	67	49
Frie bankinnskudd per 31.12.	5 977	6 432
Sum bankinnskudd, kontanter o.l per 31.12.	6 044	6 481

Verifikasjon

Document ID 09222115557571769405. Pertaining to Årsoppgjør 2025 - VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES LANDSFORBUND (02.03.2026 22_17).pdf (SHA-256: c437c8e7930c822124e50f04c99d0f0adc8c49b1b15a61605eca030efff0ec72).
Dokument

Årsoppgjør 2025 - VENTILASJONS- OG BLIKKENSLAGERBEDRIFTENES LANDSFORBUND (02.03.2026 22_17)
Hoveddokument
10 sider
Initiert 2026-03-05 11:05:53 CET (+0100) av Ane Dyrnes (AD)
Ferdigstilt 2026-03-05 12:29:07 CET (+0100)

Underskriverne

<p>Ane Dyrnes (AD) VBL Servicekontor ane.dyrnes@vbl.no</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 11:33:05 CET (+0100)</p>	<p>Erling Solhaug (ES) erling@solhaugti.no +4799284648</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 12:29:07 CET (+0100)</p>
<p>Knut Ivar Hov (KIH) kniva-h@online.no +4798896708</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 11:09:34 CET (+0100)</p>	<p>Egil Pettersen (EP) egil63@yahoo.com +4741257401</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 11:07:45 CET (+0100)</p>
<p>Bjørnar Eriksen (BE) bjornar@tempeblikk.no +4792467900</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 11:58:11 CET (+0100)</p>	<p>Jarle Kristiansen (JK) jarle@olafjohansen.no +4791884415</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 11:08:28 CET (+0100)</p>
<p>Geir Salvesen (GS) geir@gsblikk.no +4793234620</p> <p> bankID</p> <p>Signert 2026-03-05 11:12:26 CET (+0100)</p>	



6.2. Revisjonsberetning for 2025**Hålogaland
Revisjon**
Hålogaland Revisjon ASDronningensgate 31
8514 Narvik
narvik@halogalandrevisjon.no
+47 78 98 55 55
Org.nr: 934 147 014OPPDRAKSANSVARLIGE REVISORER
Statsautoriserte revisorer:
Tore Aleksander Hanssen,
Mikael Falch Hope og Steinar Finstad.
Medlemmer av Den Norske RevisorforeningTil årsmøte i
Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes Landsforbund**REVISORS BERETNING****Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet****Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet for *Ventilasjons- og Blikkenslagerbedriftenes Landsforbund* som viser et underskudd på 47 hele tusen NOK.

Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder vesentlige opplysninger om regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Hålogaland
Revisjon

=

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>.

Narvik, 5. mars 2026

Hålogaland Revisjon AS

Steinar Finstad

Statsautorisert revisor
elektronisk signert

6.3. Kontrollkomitéens erklæring for 2025



ERKLÆRING

Kontrollkomitéen har hatt møte med daglig leder i VBL, Ane Dyrnes, den 25. mars 2026.

Komiteen fikk forelagt:

1. Ansettelseskontrakter og arbeidsinstrukser
2. Leiekontrakter
3. Pensjons- og forsikringsattester
4. Registerutskrift Brønnøysund
5. Regnskap, budsjett og revisjonsberetning for 2025
6. Internkontroll og compliance
7. Oversikt over kostnader som dekkes av VBL ifb med aktiviteter
8. Strategiplan 2025-2027
9. Liste over VBLs verdisaker

Komiteen har mottatt overnevnte dokumentasjon, og har gjennomgått og kontrollert det tilsendte materialet.

I møte med daglig leder 25. mars 2026 har vi ytterligere blitt orientert muntlig om VBLs drift og økonomi, og kommunikasjonen rundt dette har vært god. Vi har fått gode svar og hatt god kommunikasjon med daglig leder.

Kontrollkomiteen er av den oppfatning at VBL drives godt, og at styret og administrasjonen har god oversikt og følger opp de forpliktelser og avtaler som er inngått.

Oslo, 25. mars 2026

Fredrikke Onsrud
(elektronisk sign.)

Torill K. Wollebakk
(elektronisk sign.)

Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557573664061. Tilknyttet Kontrollkomiteens erklæring 2026.pdf (SHA-256: 7cc1c3be04ecf6023b6e34eb8e393b00392f5cf88ed5a297bec7b22c5ba738e3).

Dokument

Kontrollkomiteens erklæring 2026

Hoveddokument

2 sider

Initiert 2026-03-25 11:29:49 CET (+0100) av Ane Dymes (AD)

Ferdigstilt 2026-03-25 12:38:59 CET (+0100)

Initiativtaker

Ane Dymes (AD)

VBL Servicekontor

ane.dymes@vbl.no

Underskriverne

Torill K. Wollebekk (TKW)

tkw@hhansen.no

+4790820272



Signert 2026-03-25 12:38:59 CET (+0100)

Fredrikke Onsrud (FO)

fredrikke@fobl.no

+4792216350



Signert 2026-03-25 11:32:34 CET (+0100)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis om hoveddokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser som Adobe Reader som kan vise skjulte vedlegg for å vise vedleggene. Vær oppmerksom på at hvis dokumentet skrives ut, kan integriteten til en slik trykt kopi ikke verifiseres i henhold til nedenfor, og at en grunnleggende utskrift mangler innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signaturen (elektronisk segl) sikrer at integriteten til dette dokumentet, inkludert de skjulte vedleggene, kan bevises matematisk og uavhengig av Scrive. For å gjøre det enkelt tilbyr Scrive også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>





Forslag til vedtak:

Regnskap med noter, revisjonsberetning og kontrollkomitéens erklæring for 2025 ble godkjent av Landsmøtet.

Budsjett 2026 – justering av rammebudsjettet

Landsmøtet i Fredrikstad, den 14. juni 2025, vedtok et rammebudsjett for 2026. Styret foreslår med dette en justering av denne rammen.

Hovedgrunnen til justeringen er en forventning om lavere kontingentinntekter enn tidligere antatt. Regnskapet i 2025 viste en samlet kontingentinntekt på 2.991.000 NOK. Markedsutsiktene i byggenæringen gir ikke grunn til å tro at medlemmene vil øke sin omsetning i nevneverdig grad i 2026. Det er derfor også gjort nedjusteringer på kostnadssiden, som gir en liten økning av årsresultat før skatt.

	Rammebudsjett (vedtatt av LM i 2025)	Forslag til justert budsjett
	2026	2026
Driftsinntekter		
Medlemskontingent	3 337 500	3 050 000
Kurs og oppdragsinntekt	50 000	-
Opp/ut inntekt	91 800	91 800
Annen Driftsinntekt	1 225 000	1 305 000
Sum driftsinntekter	4 704 300	4 446 800
Driftskostnader		
Varekostnad	120 000	135 000
Personalkostnad	2 122 361	1 847 912
Husleie og drift av lokaler	191 607	186 902
Honorar/ kjøp av tjeneste	1 404 297	1 562 800
Reise-, møte-, og representasjonskostnad	855 000	700 000
Annen driftskostnad	131 587	131 587
Sum Driftskostnader	4 824 852	4 564 201
Driftsresultat	-120 552	-117 401
Finansinntekter		
Annen rentinntekt	150 000	150 000
Sum Finansinntekter	150 000	150 000
Finanskostnader		
Finansinntekter og -kostnader	1 500	1 500
Sum Finanskostnader	1 500	1 500
Netto finans	148 500	148 500
Årsresultat (før skatt)	27 948	31 099



Forslag til vedtak:

Justert budsjett for 2026 ble vedtatt av Landsmøtet.



Landsmøte 22. april 2026

SAK 8. Vedtektsforslag, 9. Andre innkomne forslag og 10. Valg

Vedtektsforslag, andre innkomne forslag og valg

Det vises til sak 1.1. og styrets anbefaling om at landsmøtet ikke behandler punkt f) - l) i § 9 i VBLs vedtekter.